



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE, A COLLABORARE CON IL COMUNE DI SOMMA VESUVIANA – CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N 22 - NELLA CO-PROGETTAZIONE DI UN CENTRO POLIFUNZIONALE PER DISABILI NEL COMUNE DI SAN VITALIANO (NAPOLI)

PREMESSO CHE

- la legge 8 novembre 2000 n. 328 rubricata "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*", ed in particolare l'art. 5 comma 3 che prevede l'adozione di un atto di indirizzo e coordinamento del Governo sulla base del quale le regioni, secondo quanto previsto dall'art. 3 co. 4 della medesima legge, adottano specifici indirizzi per regolamentare i rapporti tra enti locali e terzo settore, con particolare riferimento ai sistemi di affidamento dei servizi alla persona;
- il DPCM del 30 marzo 2001 "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona*" ai sensi dell'art. 5 della legge 8 novembre 2000 n. 328, ed in particolare l'art. 7, prevede "*Istruttorie pubbliche per la co-progettazione con i soggetti del terzo settore*";
- la Legge Regionale n. 11/2007:
 - ✓ prevede la possibilità per gli enti pubblici di stabilire forme di collaborazione con gli enti del terzo settore anche attraverso le convenzioni;
 - ✓ all'articolo 32, promuove le politiche per le persone con disabilità;
- il Decreto Legislativo n. 117/2017, che prevede il coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore, nell'esercizio delle funzioni delle Pubbliche Amministrazioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurando anche il coinvolgimento attivo attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Richiamati:

- la Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) avente ad oggetto "*Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali*", con particolare riferimento al paragrafo n. 5 rubricato "*La co-progettazione*";
- il Decreto Legislativo n. 117/2017 quale "*Codice del Terzo settore*" che:
 - ✓ provvede al riordino ed alla revisione organica della disciplina vigente in materia del Terzo Settore, al fine di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona;
 - ✓ disciplina i rapporti tra gli Enti Pubblici e gli Enti del Terzo Settore, prevedendo il coinvolgimento di questi ultimi nella programmazione delle pubbliche amministrazioni nella gestione di servizi sociali e nella realizzazione di servizi nei settori di attività di interesse generale;
 - ✓ prevede il coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore, nell'esercizio delle funzioni delle Pubbliche Amministrazioni di programmazione e organizzazione a livello



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurando anche il coinvolgimento attivo attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

- ✓ l'art. 5 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 117/2017 che riconosce tra le attività di interesse generale “*gli interventi e servizi sociali ai sensi dell’art. 1 comma 1 e 2 della L. 328/2000 e s.m.i., e gli interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 104/92 ed alla legge 112/2016 s.m.i.*”;

Considerato che:

- tra i compiti istituzionali del Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22, ai sensi della Legge Regionale n. 11/07 vi è quello di prevedere interventi specifici per le persone disabili, nonché valorizzare il protagonismo delle aggregazioni familiari e sociali quale condizione per favorire una cultura accogliente e solidale, promuovere progetti nell'ambito delle politiche per i disabili e le famiglie, favorire la creazione di centri di aggregazione, sviluppare azioni e condizioni volte a favorire la prevenzione all'esclusione sociale delle persone disabili;
- il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22, nell'ambito dell'esercizio delle funzioni sociali di protezione e tutela delle persone disabili e delle loro famiglie, ritiene necessario integrare la propria rete di attività socio-educative nel territorio comunale anche attraverso le opportunità offerte da organismi non lucrativi di utilità sociale finalizzate a promuovere il protagonismo e l'autonomia delle persone disabili, instaurando forme stabili di collaborazione per l'esercizio di attività sociali privilegiando gli operatori economici del Terzo Settore per la realizzazione di servizi sociali che richiedono ricorso a convenzioni esterne;
- i soggetti del Terzo Settore sopra richiamati, ove esistenti, potranno in tal modo esprimere la propria disponibilità a collaborare per la realizzazione di obiettivi condivisi co-progettando con il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22, utilizzando le proprie competenze, il know-how, l'esperienza e la conoscenza del territorio e della rete dei servizi;

Ciò premesso, il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – indice il seguente

AVVISO PUBBLICO

1) Soggetti partecipanti

Il presente Avviso è rivolto ai soggetti del Terzo Settore di cui all'articolo 1 della legge 106/2016, all'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 e all'articolo 13 della Legge Regionale n. 11 del 2007, che in forma singola o di raggruppamento temporaneo, siano interessati ad operare nell'ambito di cui in premessa.

2) Requisiti di partecipazione

I Soggetti interessati, in persona del Legale Rappresentante, a pena di esclusione, dalla presente procedura dovranno **dichiarare il possesso** dei seguenti requisiti:

1. idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione, ovvero, la mancanza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

2. iscrizione al RUNTS;
3. previsione nello Statuto della finalità di promozione, realizzazione e gestione di servizi e attività, rivolti alle persone con disabilità;
4. comprovata competenza ed esperienza nel settore socio-assistenziale con particolare riferimento all'area dei disabili, maturata nel corso dell'ultimo quinquennio;
5. di essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva;
6. di avere una capacità organizzativa ed economica adeguate alla tipologia ed entità degli interventi descritti nel presente Avviso;
7. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
8. di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
9. dichiarazione dei nominativi del legale rappresentante, componente degli organi, associati, con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse;
10. dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso negli ultimi tre anni di servizio;
11. dichiarazione di insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante;
12. dichiarazione di impegno a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori il codice di comportamento in vigore per i dipendenti degli enti locali;
13. dichiarazione di impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, dove i ragazzi che frequentano vengono considerati terzi fra loro, esonerando il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
14. dichiarazione di impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, il personale dipendente, nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, dove i disabili che frequentano vengono considerati terzi fra loro, esonerando il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

L'Amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

3) Linee guida per la co-progettazione di un Centro Polifunzionale per Disabili nel Comune di San Vitaliano (NAPOLI)

La co-progettazione si svolgerà in tre fasi:

Prima fase: selezione mediante il presente Avviso del soggetto ammesso alla seconda fase.



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

Seconda fase: attività di co-progettazione con il Comune di Somma Vesuviana - Capofila Ambito N 22.

Terza fase: sottoscrizione di apposita Convenzione e avvio delle attività.

La co-progettazione riguarderà la realizzazione e sviluppo, di un Centro Polifunzionale “accesso aperto” per persone disabili, in collaborazione con il Servizio Sociale Territoriale, attraverso forme stabili di integrazione tra esperienze di gruppi e soggetti che provengono da contesti socio-culturali diversi attraverso un approccio metodologico che così si caratterizzi:

- un approccio al disabile fondato sulla flessibilità, informalità, condivisione partecipata, finalizzata alla sollecitazione delle curiosità, sul sostegno delle risorse personali, degli interessi e capacità di autonomia e autodeterminazione, sulla valorizzazione delle relazioni esistenti nel contesto di vita, anche informale;
- un approccio volto all'integrazione con i servizi esistenti affinché le esperienze dei disabili rappresentino anche occasioni di conoscenza della realtà locale e delle offerte che il territorio propone;
- un approccio inclusivo, aperto ai contesti informali di appartenenza che consenta ai disabili stessi di vivere le esperienze come occasioni di arricchimento e scambio anche in ambienti esterni al gruppo.

Dovrà essere garantita:

- la disponibilità a collaborare con i diversi mondi con cui interagisce il disabile;
- la disponibilità e la capacità di costruire relazioni che tengano conto dei bisogni evolutivi e delle esperienze di vita, finalizzate a costruire alleanze interpersonali, di fiducia e rispetto reciproco.

Obiettivi del presente Avviso:

1. promozione del protagonismo e dell'autonomia del disabile;
2. costruzione di percorsi e di offerte di attività volte a potenziare e ad arricchire le abilità, capacità e competenze individuali attraverso anche modalità innovative di educazione e di sviluppo delle competenze;
3. costruzione di percorsi di cittadinanza volti all'interiorizzazione di modelli di comportamento orientati al rispetto delle regole del vivere civile, all'assunzione di responsabilità nel mantenimento degli impegni e alla capacità di operare scelte consapevoli;
4. prevenzione di cronicizzazione del disagio derivante dalla condizione di disabilità;
5. costruzione di relazioni significative con le persone normo-dotate attraverso l'utilizzo di modalità informali e strutturate e l'offerta di luoghi in cui trascorrere il proprio tempo libero con la guida di animatori e volontari;
6. accogliere e costruire progetti individualizzati per disabili segnalati o inviati dal Servizio Sociale Territoriale.

Interventi e Attività

Le attività di cui al progetto destinate a **n. 30 disabili, autonomi e semi-autonomi** si svolgeranno **per 5 giorni a settimana per 8 ore al giorno in orario 8.30-16.30 per un periodo di 12 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione della Convenzione nei locali siti in San Vitaliano (NAPOLI) alla Via Appia, n. 26 (presso ex Plesso Padre Pio) con la fornitura dei pasti**



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

(fornitura esterna *) e con il trasporto dal domicilio al Centro Polifunzionale al mattino e dal Centro Polifunzionale al domicilio al pomeriggio.

* **N.B.** IL Centro Polifunzionale non è dotato di cucina interna e pertanto deve essere prevista dall'E.T.S. aggiudicatario del progetto la somministrazione dei pasti giornalieri, agli utenti presenti quotidianamente nel Centro Polifunzionale, dall'esterno attraverso la fornitura degli stessi da parte di una società specializzata nel settore "somministrazione pasti".

Il Centro Polifunzionale per Disabili prevede il seguente personale:

- N. 1 COORDINATORE impiegato 1 ora al giorno per 3 giorni a settimana;
- N. 2 EDUCATORI così impiegati:
 - 1 al mattino per 4 ore al giorno per 5 giorni a settimana;
 - 1 al pomeriggio per 4 ore al giorno per 5 giorni a settimana;
- N. 4 OSA/OSS così impiegati:
 - 2 al mattino per 4 ore al giorno per 5 giorni a settimana;
 - 2 al pomeriggio per 4 ore al giorno per 5 giorni a settimana;
- N. 1 ESPERTO impiegato per 3 ore al giorno per 2 giorni a settimana in alternativa all'Animatore;
- N. 1 ANIMATORE impiegato per 3 ore al giorno per 3 giorni a settimana in alternativa all'Esperto;
- N. 1 AUSILIARE impiegato 3 ore al giorno per 5 giorni a settimana.

Il personale dovrà essere in possesso degli specifici requisiti professionali secondo quanto previsto dal catalogo dei servizi sociali di cui alla DGRC n. 107/2014 così come integrato dalla DGRC n. 490/2015.

La modalità di accesso al Centro Polifunzionale per Disabili di San Vitaliano (NAPOLI) è libera e gratuita.

Gli utenti saranno individuati tramite un Avviso Pubblico destinato ai disabili residenti nei Comuni afferenti all'Ambito Territoriale Sociale N 22 (Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano, Somma Vesuviana).

Saranno valutati con maggior favore i progetti con caratteristiche di innovatività che illustreranno anche le modalità di individuazione dei disabili stessi, prevedendo la possibilità che il soggetto gestore si faccia promotore attivo dell'accesso e partecipazione soprattutto per quelle situazioni segnalate o inviate dai Servizi sociali o con particolari specificità.

Presso il Centro Polifunzionale per disabili dovranno essere realizzate attività che stimolino la creatività e la frequenza dei disabili in base a un PAI da definire in collaborazione con il Servizio Sociale territoriale. A tal fine dovrà essere presentato un programma di attività ampio ed eterogeneo che sarà oggetto di valutazione.

I soggetti partecipanti dovranno:

- indicare le risorse proprie che renderanno disponibili per lo svolgimento del progetto (personale, attrezzature, mezzi di trasporto, ecc.);



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Bruscianno, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

Il progetto dovrà esplicitare anche il modello di coordinamento, di formazione e sostegno degli operatori e volontari coinvolti.

Si specifica che dovranno essere dettagliate anche le modalità di relazione e raccordo con i servizi territoriali che diverranno punto di riferimento per il monitoraggio e la valutazione dei risultati.

Il soggetto gestore dovrà comunque essere disponibile, anche durante lo svolgimento delle attività, a confrontarsi con i diversi interlocutori sociali per ridefinire la progettazione sulla base dell'evoluzione dei bisogni dei disabili accolti e di particolari esigenze che il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – dovesse cogliere.

4) Convenzione di collaborazione

Il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – dopo aver dato corso alla procedura di selezione e individuato il Soggetto con cui si procederà alla fase di co-progettazione e che gestirà il Centro Polifunzionale per Disabili nel Comune di San Vitaliano (NAPOLI), nonché le attività oggetto del presente Avviso, stipulerà con esso apposita Convenzione, sottoscritta ai sensi della normativa vigente, che avrà la durata di 12 (dodici) mesi a partire dalla data di sottoscrizione.

5) Risorse economiche, modalità di liquidazione rimborso e spese ammissibili

Il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – contribuisce al potenziamento e al miglioramento delle attività e dei progetti di sostegno dei disabili, oggetto del presente Avviso, con un co-finanziamento di **importo non superiore a €180.000,00 IVA compresa**, ove dovuta, per 12 (dodici) mesi onnicomprensivo.

Sono finanziate esclusivamente le spese effettivamente sostenute e debitamente documentate.

La liquidazione delle somme pattuite avverrà previa fatturazione dei costi mediante emissioni di fatture elettroniche e a rendicontazione della spesa effettuata (a seconda del soggetto affidatario).

Saranno considerate ammissibili le spese di gestione per: compensi agli operatori, materiali di consumo, pasti somministrati, retribuzioni ad esperti, rimborso spese agli operatori, se documentate. Ai fini della liquidazione della/e fattura/e è fatto obbligo all'E.T.S. aggiudicatario di inoltrare alla PEC responsabile.po7@pec.sommavesuviana.info la seguente documentazione: comunicazione di avvio del servizio, relazione periodica del servizio, relazione finale del servizio, contratti e buste paga degli operatori coinvolti, foglio presenze e orari giornalieri degli operatori, elenco completo di dati anagrafici degli utenti, foglio presenze giornaliero degli utenti, i giustificativi delle spese sostenute per i pasti, i giustificativi dei materiali eventualmente acquistati, ogni altra comunicazione relativa allo svolgimento/interruzioni/riduzioni di orario del servizio.

Eventuali attrezzature acquistate con costi a carico del progetto, al termine della Convenzione dovranno essere consegnate al Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – unica proprietaria.

6) Procedura per la selezione degli enti del Terzo Settore chiamate alla co-progettazione

Le istanze dei soggetti interessati a co-progettare con il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – per la realizzazione del Centro Polifunzionale per Disabili sito in San Vitaliano (NAPOLI) saranno valutate da un'apposita Commissione nominata con Determina dal Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N 22, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle dichiarazioni di manifestazione d'interesse.



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

L'individuazione del progetto avverrà attraverso la valutazione di elementi qualitativi e quantitativi sulla base dei parametri di seguito indicati:

	ELEMENTI	Max punti totali
1	Progetto delle attività aggregative a sostegno dei disabili (con descrizione degli orari e delle giornate di attività, programma delle attività, modalità di coordinamento, di monitoraggio e valutazione, piano economico).	30
2	Esperienza pregressa in attività simili adeguatamente documentate (tipo di attività, ente committente, periodo, compenso/rimborso) 1 punto per ogni anno.	5
3	Descrizione del progetto individualizzato che sarà attivato per ogni singolo utente.	20
4	Rete dei soggetti territoriali e extra-territoriali pubblici e privati con cui il gestore collabora o intende collaborare specificando se ci sono già rapporti formalizzati e/o attivi e il contenuto di tali rapporti in relazione alle attività proposte.	5
5	Curricula dei dipendenti e dei collaboratori che saranno impegnati direttamente nelle attività di progetto.	5
6	Risorse materiali che l'E.T.S. metterà a disposizione (fare un elenco).	15
7	Proposte di modalità innovative o sperimentali per la gestione del progetto in un'ottica di lavoro di comunità.	15
8	Piani Formativi e di Aggiornamento sia dei dipendenti che dei volontari.	5
	TOTALE	100

La procedura di selezione sarà espletata anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, previa valutazione della validità tecnica della stessa.

7) Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I Soggetti interessati sono invitati, in persona del Legale rappresentante, a presentare apposita istanza in cui manifestano il loro interesse a co-progettare con il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – la realizzazione di un Centro Polifunzionale per Disabili sito nel Comune di San Vitaliano (NAPOLI) utilizzando, a pena di esclusione, il modello di domanda di cui all'Allegato 1.

Alla suddetta istanza dovrà essere allegato il progetto redatto tenendo conto delle Linee Guida di cui al punto 3) utilizzando come modello di stesura solamente il format di cui all'Allegato 2 (a pena di esclusione).

La richiesta – dichiarazione (Allegato 1) ed il progetto (Allegato 2) dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 07/07/2023 alle ore 24.00 direttamente all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Somma Vesuviana mediante PEC indirizzata a: responsabile.po7@pec.sommavesuviana.info

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CENTRO POLIFUNZIONALE PER DISABILI - COMUNE DI SAN VITALIANO (NAPOLI)”**.



Ambito Territoriale N 22

Comune di Somma Vesuviana - Capofila

Comuni di Brusciano, Castello di Cisterna, Mariglianella, Marigliano, San Vitaliano

Non saranno ritenute ammissibili le manifestazioni di interesse:

- **pervenute oltre il limite temporale sopra citato o trasmesse in altre modalità;**
- non compilate secondo il modello in allegato, non sottoscritte o non corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il Comune di Somma Vesuviana – Capofila Ambito N 22 – procederà alla pubblicazione sul sito web istituzionale della determinazione di presa d’atto della graduatoria dei soggetti partecipanti con l’individuazione di quello con cui svolgerà la collaborazione.

8) Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai soggetti interessati al presente invito saranno trattati conformemente al Regolamento U.E. n. 679/2016 e limitatamente all’utilizzo necessario alle finalità dell’Avviso. Il Responsabile del procedimento e Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo è la **dr.ssa Annalisa Laghi** dipendente dell’Ambito Territoriale Sociale N 22.

10) Riferimenti

Per informazioni in merito al presente Avviso rivolgersi a: Ufficio Servizi Sociali in Via San Giovanni de Matha, snc – Somma Vesuviana (NAPOLI) – tel 081/8939227 – email: ambiton22@libero.it

Ambito Territoriale Sociale N 22
Il Responsabile dell’Ufficio di Piano
Dott. Luigi Ruggiero