



Determina n. 116 del 01/06/2021

BANDO DI SELEZIONE Stage - Formazione *on the job* del 01/06/2021

Oggetto: Bando per la selezione di n. 4 giovani per la partecipazione allo Stage – Formazione on the job finanziato dalla Regione Campania nell’ambito di “Benessere Giovani – Organizziamoci” POR CAMPANIA FSE 2014/2020 – CUP C81J17000000007

Art. 1 Ambito del percorso dello Stage, obiettivi e soggetti promotori

Il presente percorso di formazione *on the job* rientra tra le attività previste del progetto “MAGICA Mariglianella Giovani Imprenditori Campani”, ammesso a finanziamento dalla Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 520 del 15/09/2017 nell’ambito di Benessere Giovani–Organizziamoci e promosso dal partenariato composto da Comune di Mariglianella; AdIM srl; Associazione Culturale Artoteca; A. Cangianiello srl Bricofer ora Bricoware; Di Conf. Srl.

Il progetto ha l’obiettivo di favorire l’ingresso dei giovani, in particolare del territorio di Mariglianella, nel mondo del lavoro, attraverso le leve competitive offerte dalle competenze trasversali e professionalizzanti. Il percorso di stage/formazione *on the job*, oggetto del presente Bando, rientra tra le attività previste dal progetto e intende conseguire l’obiettivo specifico di trasmettere ai destinatari competenze tecnico professionali nel settore di riferimento. Il percorso di formazione *on the job* sarà rivolto a n° 4 partecipanti, per la durata di 4 mesi, e si svolgerà presso una delle imprese del partenariato di progetto, ovvero l’azienda **A. Cangianiello srl Bricofer ora Bricoware**, con sede in **Via XI Settembre 2001, n. 28 80030 Mariglianella (NA)**.

L’iniziativa è finanziata dalla Regione Campania nell’ambito dell’Avviso Benessere Giovani – Organizziamoci (POR FSE 2014-2020). Eventuali spese sostenute dai partecipanti durante lo stage – formazione *on the job*, inclusi costi di spostamento, sono a loro carico. I costi per l’assicurazione durante l’esperienza di stage sono a carico del progetto, inoltre sarà prevista una borsa di studio per i destinatari che svolgeranno lo stage. Il coordinamento operativo e la gestione dell’iniziativa sono svolti dal soggetto capofila Comune di Mariglianella.

Nell’istanza di partecipazione gli aspiranti stagisti dovranno scegliere uno tra i seguenti indirizzi:

- Addetto alla logistica;
- Addetto alla Vendita – Sistemazione;

Art. 2 Destinatari e criteri di ammissibilità

Destinatari del percorso di formazione *on the job* sono in totale n. 4 giovani residenti nella provincia di Napoli, che parteciperanno ad uno stage della durata di quattro mesi presso l’azienda A. Cangianiello srl Bricofer ora Bricoware, presumibilmente con inizio attività entro il mese di giugno 2021. L’ammissibilità delle domande presentate sarà valutata da un’apposita Commissione. In particolare, al momento della presentazione della domanda, il richiedente deve:



- a. avere un'età compresa tra i 18 e 34 anni;
- b. essere residente in provincia di Napoli;
- c. aver terminato gli studi obbligatori previsti dalla normativa vigente.

Nel caso di superamento delle 4 unità previste dallo stage si darà preferenza a giovani residenti nel territorio del Comune di Mariglianella e successivamente a coloro che sono identificabili come NEET, ovvero giovani che sono fuori da percorsi di studio e che non lavorano.

Art. 3 Organizzazione del stage e impegni dei partecipanti

Il percorso di stage della durata complessiva di 4 mesi si svolgerà dal lunedì al sabato per un totale giornaliero di 6 h. I partecipanti dovranno garantire la propria presenza almeno per l'80% delle ore totali previste. Coloro che supereranno il limite delle assenze previste non avranno diritto all'attestato finale e non potranno ricevere la borsa di studio prevista dallo stage che sarà erogata al termine delle attività, in un'unica soluzione.

Nello specifico si riportano di seguito le principali mansioni relative ai due profili:

Profilo "Addetto alla logistica"

- Ricevimento merci: controllo qualità, quantità ed integrità dei colli/bancali in consegna;
- Messa in spunta della merce consegnata, verifica corrispondenza merce/ordine trasmesso e ordine/ddt fattura;
- Preparazione della merce spuntata (come da procedura) per consegna al reparto vendite;
- Preparazione e messa al pronto di tutti gli ordini clienti per il ritiro in negozio e corriere per le vendite online
- Sistemazione della merce assegnata in deposito

Profilo Addetto alla Vendita – Sistemazione;

- Rifornimento e sistemazione dei lineari quotidiana di tutta la merce messa in vendita
- Assistenza al cliente
- Gestione riordini merce

I destinatari dello stage formativo saranno opportunamente seguiti da un tutor aziendale che li affiancherà nello svolgimento dei suddetti compiti trasmettendo loro le competenze necessarie all'esercizio delle attività lavorative, favorendone l'integrazione nel contesto lavorativo.

La sede di svolgimento dello stage è Via XI Settembre 2001, n. 28 80030 Mariglianella (NA).

Il partenariato di progetto si riserva di sostituire un partecipante (con un altro giovane non ammesso e facente parte della graduatoria), qualora quest'ultimo dovesse risultare assente per più di 5 giorni consecutivi, senza giustificato motivo. Inoltre, la sostituzione di un partecipante può essere sempre decisa dal partenariato di progetto per ragioni disciplinari.

Art. 4 Modalità e termini per la presentazione delle domande

I soggetti interessati a partecipare al presente Bando dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione, redatta sull'apposito modello "**Allegato A**" del bando e scaricabile dal seguente indirizzo web: <http://www.comune.mariglianella.na.it/>



Comune di
Mariglianella

- b) Fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- c) Curriculum vitae in formato europeo;
- d) Attestato di stato di disoccupazione/inoccupazione rilasciato dal Centro per l'Impiego competente per territorio di appartenenza o autocertificazione dello stato di disoccupazione/inoccupazione resa ai sensi del dell'art. 47 del dpr n. 445 del 2000.

La domanda di partecipazione, corredata dalla suddetta documentazione dovrà essere presentata, a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mariglianella, ovvero inviata al seguente indirizzo pec: comune.mariglianella@asmepec.it a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14.00 del giorno 15/06/2021**.

Art. 5 Indicatori per la definizione della graduatoria

Ai fini della definizione della graduatoria finale, se le domande ritenute ammissibili saranno superiori al numero riservato ai partecipanti al corso, saranno valutate da una apposita commissione sulla base degli indicatori di seguito individuati:

- a. Età inferiore ai 30 anni (4 punti);
- b. Valutazione del Curriculum Vitae (fino a 12 punti);
- c. Possesso di titolo superiore previsto dal bando all'art. 2 (4 punti).

In caso di parità di punteggio si darà preferenza a giovani residenti sul territorio del Comune di Mariglianella e successivamente a coloro che sono identificabili come NEET, ovvero giovani che sono fuori da percorsi di studio e che non lavorano.

La Commissione, se lo ritiene opportuno, ai fini della redazione di una graduatoria quanto più corrispondente anche alle reali motivazioni dei candidati, potrà chiedere alla Segreteria di Progetto di convocare i candidati per un breve colloquio motivazionale con il quale assegnare fino ad ulteriori 10 punti.

Art. 6 Commissione e pubblicazione graduatoria

La fase di selezione delle domande e di valutazione sarà Coordinata dal Comune di Mariglianella, soggetto capofila del partenariato. Una apposita Commissione di selezione nominata dal Responsabile Unico del Procedimento, valuterà l'ammissibilità delle domande. Le domande ritenute ammissibili saranno poi valutate dalla medesima Commissione in relazione agli indicatori di qualità e verrà formata la graduatoria. La graduatoria finale sarà pubblicata, entro il giorno **17/06/2021**, sul sito web <http://www.comune.mariglianella.na.it/>. I giovani selezionati verranno contattati dalla Segreteria del Progetto "MAGICA Mariglianella Giovani Imprenditori Campani".

Art. 7 Informazioni sul Bando

Informazioni possono essere richieste a mezzo e-mail a comune.mariglianella@asmepec.it sul sito web <http://www.comune.mariglianella.na.it/> saranno pubblicati aggiornamenti e notizie riguardanti il presente Bando.



Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Francesco Principato