



# COMUNE DI MARIGLIANELLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 6  
DEL 14-03-2024

OGGETTO:	<i>Attuazione Legge 6 novembre 2012, n.190, articolo 1, comma 8: definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. "Documento recante gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione per il triennio 2024/2026".</i>
----------	--

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **quattordici** del mese di **marzo**, alle ore **14:05** in cont. di seduta, nella Sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla Prima convocazione in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Consiglieri comunali a norma di legge, risultano all'appello nominale:

	<b>pres./ass.</b>		<b>pres./ass.</b>
<b>RUSSO Arcangelo</b>	<b>Presente</b>	<b>TRAMONTANO Giancarlo</b>	<b>Presente</b>
<b>OTTAIANO Pasqualina Anna</b>	<b>Presente</b>	<b>PICCOLO Pasquale</b>	<b>Presente</b>
<b>PORCARO Felice</b>	<b>Presente</b>	<b>CUCCA Luisa</b>	<b>Assente</b>
<b>RESCIGNO Valentina</b>	<b>Presente</b>	<b>STRINGILE Ida</b>	<b>Assente</b>
<b>RUGGIERO Rocco</b>	<b>Presente</b>	<b>CERVONE Raffaele</b>	<b>Assente</b>
<b>ESPOSITO Tommaso</b>	<b>Presente</b>	<b>PRINCIPATO Giuseppina</b>	<b>Assente</b>
<b>CORBISIERO Giovanni</b>	<b>Presente</b>		

Presenti n. 9 assenti n. 4; consiglieri compresi il sindaco n. 13, in carica n. 13,  
Risultano che gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede il **Tommaso ESPOSITO** nella sua qualità di Presidente  
Assiste il Segretario Comunale, **Raffaela Di Maio**.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri di cui all'art. 49 d.lgs. 267/2000.

● per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere Favorevole  
Mariglianella, 08-01-2024

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Raffaela Di Maio**

Per quanto concerne la regolarità contabile non necessita

Mariglianella,09-01-2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

***F.to Rag. Antonietta Sepe***

## IL SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Premesso che:

- con l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", come convertito nella L. 6 agosto 2021, n. 113, è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), quale documento unico di programmazione e governance che assorbe, in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, una serie di atti e documenti che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre in maniera distinta;
- l'art. 6 del D.L. 80/21 infatti, prevede che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni (...) adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (...)”*. Prevede, inoltre, detta norma che tale piano definisca, tra l'altro, *“gli obiettivi programmatici e strategici della performance (...), la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo (...), gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione (...), l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare (...)”*.
- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, ad oggetto "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione stabilisce, all'art. 2, comma 1, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa gestionale, secondo il seguente schema:
  - SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE•,
  - SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE;  
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO,
  - SEZIONE 4. MONITORAGGIO
- la previsione di tale nuovo documento unico di programmazione non fa che rafforzare la logica, già fatta propria dall'Amministrazione comunale, dell'integrazione tra i vari strumenti di programmazione previsti e del necessario potenziamento del processo di digitalizzazione.

Atteso che :

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, all'articolo 1, comma 8, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, prevede che: *“8. L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico -gestionale e del Piano triennale per la*

*prevenzione della corruzione. L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno (...)"*;

- dapprima con l'Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) del 2013 e con i PNA successivi l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha evidenziato la necessità di una interlocuzione e condivisione degli obiettivi strategici di prevenzione della corruzione tra i soggetti interni alle amministrazioni, raccomandando alle medesime di prevedere, con apposite procedure, la più larga condivisione delle misure;
- la definizione delle priorità strategiche, anche nel momento dell'aggiornamento, deve essere pienamente ed effettivamente condivisa tra i RPCT e gli organi di indirizzo, per determinare un'impostazione efficace della strategia di prevenzione e, inoltre, deve necessariamente tener conto del quadro normativo di riferimento della materia, che individua i principi e i contenuti fondamentali del sistema di prevenzione della corruzione e del quadro regolatorio, rappresentato principalmente dagli atti predisposti da ANAC, che forniscono linee di indirizzo e indicazioni metodologiche e applicative ai soggetti destinatari della normativa anticorruzione;

Considerato che:

- a mente dell'art. 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il Piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio di ogni anno;
- a norma dell'art. 8, comma 2, del D.M. 24 giugno 2022: "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente Per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del Presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";
- che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026, con decreto del Ministro dell'Interno del 22/12/2023 in corso di pubblicazione sulla G.U., Serie Generale, n., è stato differito al 15 marzo 2024

Tutto ciò premesso, atteso e considerato , questo Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha elaborato il “*Documento recante gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione del Comune di Mariglianella per il triennio 2024/2026*”, quale **Allegato A**, che dà conto degli atti regolatori predisposti dall'ANAC per “*coordinare l'attuazione delle strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”.

Rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art 49 e 147 bis TUEL

Dato atto che in capo alla sottoscritta responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

- PROPONE

di approvare il “*Documento recante gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione del Comune di Mariglianella per il triennio 2024/2026*”, quale **Allegato A**,

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art 49 TUEL dal segretario generale, drssa Raffaella Di Maio Responsabile prevenzione e corruzione del comune di Mariglianella

Visti:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” ed in particolare l'art. 1, comma 8;
- il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.*”
- i Piani Nazionali Anticorruzione approvati da ANAC e, da ultimo, il PNA 2022 pubblicato da ANAC con la delibera n. 7 del 17 gennaio 2023 e aggiornato con la delibera n. 605 del 19 dicembre 2023,
- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021;

Udita la proposta del Presidente del Consiglio Comunale riportata nel resoconto stenografico quale documento storico dell'andamento dei lavori consiliari;

Ad unanimità di voti legalmente espressi

### DELIBERA

Di approvare la narrativa che precede e che qui si intende integralmente riportata e trascritta e per l'effetto:

di approvare il “*Documento recante gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione del Comune di Mariglianella per il triennio 2023/2025*”, quale **Allegato A**,

di incaricare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'esecuzione del presente atto;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio comunale ;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 12 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97.

con separata votazione unanime favorevole dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile

Il presente verbale viene approvato e così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
***F.TO Tommaso ESPOSITO***

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.TO Raffaella Di Maio***

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Mariglianella, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***Raffaella Di Maio***

---

N. 199 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Si attesta che la presente deliberazione ai fini di pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune il giorno 28-03-2024 per rimanervi per 15 giorni consecutivi secondo il disposto del comma 1, art. 124, d.lgs. 267/2000.

Dal Municipio, 28-03-2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.TO Raffaella Di Maio***

---

Il sottoscritto Segretario comunale

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 14-03-2024

☐ a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 267/2000.

Dal Municipio, **28-03-2024**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.TO Raffaella Di Maio***