



# COMUNE DI MARIGLIANELLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con DPR in data 20/05/2022, ai sensi dell'art 252 del dlgs. 18/08/2000)

delibera n 11 del 08/11/2023	<b>Costituzione Ufficio di Supporto all'Organismo Straordinario di Liquidazione per il periodo dal 08.11.2023 al 08.05.2024</b>
---------------------------------	---

L'anno duemilaventitre il giorno 8 del mese di novembre alle ore 15,00 si è riunita la Commissione straordinaria di Liquidazione nominata con DPR in data 20/05/2022 nelle persone di :

	Presente	Assente
d.ssa Ingegno Maria Rosaria	X	
d.ssa Ascione Luigia	X	
d.ssa Scarpa Daniela	X	

Presiede la seduta il Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione D.ssa Ingegno Maria Rosaria

Assume la funzione di segretaria verbalizzante la D.ssa Scarpa Daniela

### PREMESSO

- che il Comune di Mariglianella, con deliberazione del consiglio comunale n. 2 del 07/02/2022 dichiarata immediatamente eseguibile, ha deliberato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica in data 20 maggio 2022 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 08 giugno 2022 il citato DPR è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di Liquidazione nelle persone di: D.ssa Ascione Luigia, D.ssa Ingegno Maria Rosaria e D.ssa Scarpa Daniela;
- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (di seguito denominato "TUEL") la

Commissione Straordinaria di Liquidazione con deliberazione n. 1 del 09 giugno 2022 si è formalmente insediata presso il comune di Mariglianella provvedendo alla nomina del Presidente;

#### **CONSIDERATO**

- di dover procedere alla formulazione del piano di rilevazione della massa passiva, che prevede una complessa attività di istruttoria, relativa al controllo della fondatezza, legittimità e congruità delle pretese creditorie, nonché all'attività di accertamento e riscossione dei residui attivi;

#### **TENUTO CONTO**

- che per lo svolgimento delle predette attività di cui all'art. 252 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. questo Organo collegiale necessita di unità di personale dotate di adeguata esperienza professionale;
- che la Commissione Straordinaria di Liquidazione, sentita l'Amministrazione nelle persone del Sindaco e del Segretario Generale, ha richiesto l'assegnazione di personale con competenze diversificate da reperire tra i dipendenti del Comune;
- che l'Organo Straordinario di Liquidazione con nota prot. n. 11771 del 04.10.2023 (All.1), successivamente integrata con nota n. 12051 del 11 ottobre 2023 (All. 2), ha diramato una richiesta di manifestazione di interesse rivolta al personale dell'Ente a partecipare all'ufficio di supporto dell'OSL;
- che sulla base della sopramenzionata manifestazione di interesse hanno comunicato la propria disponibilità a svolgere le attività di supporto richieste dall'OSL, i dipendenti del Comune di Mariglianella di seguito indicati:
  1. la dott.ssa Antonietta Sepe, per il profilo amministrativo categoria D, che ha manifestato il proprio interesse con nota prot. n. 11959 del 10.10.2023 (All.3)
  2. la sig.ra Filomena Forte, per il profilo amministrativo categoria B, che ha manifestato il proprio interesse con nota prot. n. 12925 del 25.10.2023 (All. 4)
  3. il dott. Giovanni Del Gaudio, per il profilo amministrativo categoria D, che ha manifestato il proprio interesse con nota prot. n. 12933 del 25.10.2023 (All. 5)

#### **RITENUTO**

- di dover procedere alla costituzione dell'ufficio di supporto all'Organo Straordinario di Liquidazione;
- che i profili professionali dei dipendenti del comune di Mariglianella che hanno presentato istanza sono idonei al ruolo da ricoprire;
- di doversi avvalere delle predette tre unità per un periodo di sei mesi, decorrenti dalla data del 08 novembre 2023, assegnando agli stessi un massimo di 15 ore di lavoro straordinario mensili ed i cui oneri saranno posti a carico della gestione liquidatoria del dissesto;
- che le risorse finanziarie, quando disponibili, verranno trasferite alla gestione corrente dell'Ente per la successiva liquidazione delle competenze;



- che l'assetto organizzativo del suddetto ufficio potrà essere modificato in ragione delle esigenze di funzionamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

Per tutto quanto sopra rappresentato e all'unanimità dei voti legalmente espressi

### DELIBERA

- di costituire l'ufficio di supporto all'Organo Straordinario di Liquidazione con i seguenti dipendenti:
  1. dott.ssa Antonietta Sepe, per il profilo amministrativo categoria D, che ha manifestato il proprio interesse con nota prot. n. 11959 del 10.10.2023 ;
  2. sig.ra Filomena Forte, per il profilo amministrativo categoria B, che ha manifestato il proprio interesse con nota prot. n. 12925 del 25.10.2023;
  3. dott. Giovanni Del Gaudio, per il profilo amministrativo categoria D, che ha manifestato il proprio interesse con nota prot. n. 12933 del 25.10.2023;
- di autorizzare gli stessi a svolgere, al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, ore di lavoro straordinario nel limite massimo di 15 (quindici ) ore al mese, per il periodo dal 08.11.2023 al 08.05.2024, per l'espletamento delle attività che saranno indicate dalla OSL di volta in volta secondo le necessità e direttive, ai sensi del primo comma dell'art. 253 del D.lgs n. 267/2000;
- di stabilire che gli oneri finanziari relativi alle predette prestazioni sono posti a carico della gestione liquidatoria del dissesto ed il relativo pagamento sarà effettuato previa presentazione delle attestazioni di servizio;
- di disporre che la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.4 co. 6 del D.P.R.n.378/93 venga pubblicata a cura del Segretario dell'Ente, nell'Albo Pretorio on line del Comune di Mariglianella e sul sito web del medesimo comune nella sezione "Organo Straordinario di Liquidazione" e notificata al sindaco e ai dipendenti interessati

Il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 15,30, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente dr.ssa M.R .Ingegno

Il componente dr.ssa L. Ascione

Il componente dr.ssa D. Scarpa



**COMUNE DI MARIGLIANELLA**  
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Al Sig. Sindaco del Comune di Mariglianella  
SEDE

Al Segretario Generale del Comune di  
Mariglianella  
SEDE



**Oggetto: Manifestazione di interesse per attività di supporto all'OSL.**

^^^^^^

Si rappresenta che questa OSL ha necessità di ricostituire l'ufficio di supporto per l'attività di istruttoria di ammissione alla massa passiva.

In relazione alla summenzionata esigenza, si chiede alle SS.LL. di voler effettuare un interpellato rivolto al personale categoria C e/o D, in servizio presso questo Ente, per acquisire eventuali manifestazioni di interesse a svolgere attività di supporto per questo Organismo.

La suddetta attività sarà remunerata quale prestazione di lavoro straordinario.

Marigliano, li 04.10.2023

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente Dr.ssa Maria Rosaria Ingegnere

Il componente Dr.ssa Luigia Ascione

Il componente Dr.ssa Daniela Scarpa



**COMUNE DI MARIGLIANELLA**  
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Al Sig. Sindaco del Comune di Mariglianella  
SEDE



Al Segretario Generale del Comune di  
Mariglianella  
SEDE

**Oggetto: Manifestazione di interesse per attività di supporto all'OSL.**

^^^^^^

Si rappresenta che questa OSL ha necessità di ricostituire l'ufficio di supporto per l'attività di istruttoria di ammissione alla massa passiva.

In relazione alla summenzionata esigenza, si chiede, ad integrazione della manifestazione di interesse del 04.10.2023 – Prot. N. 0011771 alle SS.LL., di voler effettuare un ulteriore interpello rivolto ad una unità di personale categoria B), in servizio presso questo Ente, per acquisire eventuali manifestazioni di interesse a svolgere attività di supporto per questo Organismo.

La suddetta attività sarà remunerata quale prestazione di lavoro straordinario.

Marigliano, li 11.10.2023

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente Dr.ssa Maria Rosaria Ingegno

Il componente Dr.ssa Luigia Ascione

Il componente Dr.ssa Daniela Scarpa



Al Sig. Sindaco

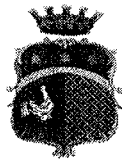
Al L'O.S.L.

Oggetto: Manifestazione di interesse per attività di supporto all'OSL

La sottoscritta Sepe Antonietta, Istruttore Direttivo Contabile – cat. D5, venuta a conoscenza della manifestazione di interesse per attività di supporto all'OSL, si rende disponibile a svolgere le attività di supporto così come richiesto dall'OSL stesso.

Certi di un vostro benevole riscontro e nell'attesa si porgono distinti saluti

*Antonietta Sepe*



**Comune di Mariglianella**  
Città Metropolitana di Napoli



Alla Commissione Straordinaria  
di Liquidazione  
SEDE

Oggetto: Manifestazione di interesse per attività di supporto all'OSL.

In riferimento alla richiesta in oggetto, la sottoscritta Forte Filomena dipendente di codesto Comune presso l'ufficio Protocollo, dà la sua disponibilità a svolgere attività di supporto.

Distinti saluti

Filomena Forte

Prot. 12933  
25.10.2023

Spett. Commissione Straordinaria di Liquidazione

Mariglianella

Oggetto: Manifestazione d'interesse per attività di supporto OSL

In riferimento all'oggetto il sottoscritto Del Gaudio Giovanni, funzionario, dichiara la propria disponibilità a svolgere attività di supporto per Codesto Spett. OSL.  
Mariglianella, 25/10/2023

Il sottoscritto  
Dr. Giovanni Del Gaudio

