COMUNE DI MARIGLIANELLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO	***TECNICO***
RESPONSABILE DEL SERVIZIO	*Ing. Arcangelo ADDEO*
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	*Ing. Arcangelo ADDEO*
UFFICIO	*UFFICIO TECNICO*
Registro interno n° 75 del 05-08-2019	

DETERMINAZIONE N° 222 DEL 05-08-2019

(Del registro generale)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA STESURA DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) GEOLOGO - IMPEGNO SPESA. – CIG Z3B296C750.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 36 del 28.11.2014, sono state approvate le " *linee di indirizzo per la stesura del Piano Urbanistico Comunale ";*
- con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 03.05.2018, è stato individuato il capitolo del bilancio comunale e l'importo occorrente per il conferimento degli incarichi a tecnici esterni per la stesura del P.U.C. *;*
- con delibera di Giunta Comunale n. 66 del 15 luglio 2019 è stato costituito l'*ufficio di Piano,* coordinato dal Responsabile del Servizio tecnico in regime di cooperazione e collaborazione istituzionale con la Città Metropolitana di Napoli;
- l'*ufficio di piano* è composto da uno *studio professionale*, costituita da 5 tecnici (ingegneri e architetti) di cui tre con oltre 10 anni di iscrizione all'Albo professionale di appartenenza.

Considerato che,

- occorre individuare **n. 1 GEOLOGO a cui** affidare l'incarico professionale per la stesura della ***relazione geologica,*** finalizzata alla stesura del P.U.C.;
- a tal fine questo Servizio Tecnico ha predisposto specifico avviso pubblico : " *manifestazione d'interesse per l'affidamento del predetto incarico professionale connesso alla redazione del P.U.C.";*
- nel rispetto del principio della pubblicità degli atti, la citata "*manifestazione d'interesse"* verrà pubblicata per 30 (trenta) giorni naturali consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune e nel sito internet dell'Ente;
- il compenso professionale è pari ad € 3.500,00 (compreso le spese di laboratorio), oltre I.V.A. e C.N.P.A.I.A., per un importo complessivo di € 4.440,80;
- trattandosi di incarico non superiore ad € 40.000,000 (lettera "a", comma 2, art. 36 del D. Lgs 50 del 18.04.2016), per esso verrà applicato il criterio della *trattativa negoziata* previo valutazione dei curricula e del ribasso sull'importo di 3.500,00, così come precisato nell'allegato bando.

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – sugli appalti e contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, con particolare riferimento all'art.36 "*contratti sotto soglia".*

CONSIDERATO che la procedura di cui al citato art. 36, del D. Lgs 50/2016 assicura i requisiti di trasparenza, semplificazione e speditezza nonché il raggiungimento degli scopi di efficacia ed efficienza dell'azione della Pubblica Amministrazione.

RICHIAMATE le *Linee Guida* emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in tema di procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

VISTO

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. ii.;
- l'art. 192 - determinazioni a contrattare e relative procedure - del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Riscontrata ed attestata, ai sensi dell'art.147/bis del D. Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Tanto premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. **approvare,** l'espressa narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente trascritta;
2. **approvare** l'allegato avviso pubblico di *manifestazione di interesse* per l'individuazione del professionista mediante la procedura negoziata;
3. **dare atto** che la natura dell'incarico è la stesura della ***relazione geologica,*** finalizzata alla stesura del P.U.C.;
4. **dare atto** che la durata dell'incarico è prevista non potrà essere superiore a 30 gg., a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico;
5. **dare atto** che il corrispettivo per il GEOLOGO di € 3.500,00 (compreso le spese), oltre I.V.A. e C.N.P.A.I.A.;
6. **dare atto che** la somma complessiva di € 4.440,80 (compreso C.N.P.A.I.A. e I.V.A.) per il conferimento del predetto atto sarà impegnata a seguito dell'espletamento della presente manifestazione di interesse
7. **approvare** l'avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato volta all'individuazione del professionista, a cui conferire l'incarico in oggetto;
8. di **conferire** al presente provvedimento l'immediata eseguibilità;
9. **disporre** la pubblicazione dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse, all'Albo Pretorio on line e sul sito del Comune per trenta giorni.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ing. Arcangelo Addeo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI MARIGLIANELLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO	***TECNICO***
RESPONSABILE DEL SERVIZIO	*Ing. Arcangelo ADDEO*
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	*Ing. Arcangelo ADDEO*
UFFICIO	*UFFICIO TECNICO*
Registro interno n° 75 del 05-08-2019	

DETERMINAZIONE N° 222 DEL 05-08-2019

(Del registro generale)

OGGETTO : MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA STESURA DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) GEOLOGO - IMPEGNO SPESA. – CIG Z3B296C750

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA E MONETARIA

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

- Visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c.1 lett.A) punto 2) D.L. 78/2009).

Esito: FAVOREVOLE

PROSPETTO IMPEGNI, SUB-IMPEGNI, LIQUIDAZIONI							
Capitolo/Art	Importo	Anno	Imp. N.	Data Impegno	Descrizione Capitolo	Codice di Bilancio	Liq N.

Mariglianella, 05-08-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Antonietta SEPE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI MARIGLIANELLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SERVIZIO	***TECNICO***
RESPONSABILE DEL SERVIZIO	*Ing. Arcangelo ADDEO*
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	*Ing. Arcangelo ADDEO*
UFFICIO	*UFFICIO TECNICO*
Registro interno n° 75 del 05-08-2019	

DETERMINAZIONE N° 222 DEL 05-08-2019

(Del registro generale)

OGGETTO : MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA STESURA DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) GEOLOGO - IMPEGNO SPESA. – CIG Z3B296C750

N° 522 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

SI ATTESTA

che la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo On – Line del Comune in data 07-08-2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Mariglianella, 07-08-2019

Il Resp. della Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

---

COMUNE DI MARIGLIANELLA

Città Metropolitana di Napoli
SERVIZIO TECNICO COMUNALE

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA STESURA DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE - **GEOLOGO.**

Il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale in attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28.11.2014 e della successiva delibera di Giunta Comunale n. 26 del 03.05.2018,

RENDE NOTO

che l' Amministrazione Comunale intende affidare a professionista esterno il seguente incarico :

stesura della ***relazione geologica,*** finalizzata alla stesura del P.U.C., finalizzata alla redazione del Piano Urbanistico Comunale .

PREMESSA

- con delibera di Consiglio comunale n. 36 del 28.11.2014, sono state approvate le " *linee di indirizzo per la stesura del Piano Urbanistico Comunale ";*
- nel deliberato viene incaricato il Responsabile del Servizio tecnico di " *porre in essere gli adempimenti conseguenziali;*
- con delibera di Giunta Comunale n. 26 del 03.05.2018 è stato individuato il capitolo del bilancio comunale e l'importo occorrente per il conferimento degli incarichi a tecnici esterni quali componenti dell*'ufficio di piano;*
- con delibera di Giunta Comunale n. 66 del 15.07.2019, è stato costituito l'*ufficio di piano,* coordinato dal Responsabile del Servizio tecnico, in regime di cooperazione e collaborazione istituzionale con la Città Metropolitana di Napoli.

1. DENOMINAZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE:

a) stesura della ***relazione geologica,*** finalizzata alla stesura del P.U.C.;
b) tra i documenti da redigere oltre alla citata relazione geologica conclusiva occorre redigere e trasmettere i seguenti documenti : 1) indagini geognostiche e geofisiche disponibili; 2) indagini geognostiche, geotecniche e geofisiche eseguite; 3) Tavola / carta ubicazioni indagini disponibili ed eseguite; 4) Tavola / carta Geolitologica; 5) Tavola / carta geomorfologica; 6) Tavola / carta della zonizzazione in prospettiva Sismica; 7) Tavola / carta Idrogeologica; 8) Tavola / sezione geolitologica;
c) la relazione geologica finale oltre a contemplare le indagini geognostiche, geotecniche e geofisiche eseguite, deve essere integrata con 1) **sondaggi a carotaggio continuo fino ad una profondità minima di 30 ml**. eseguite da ditta specializzata del settore, individuata dall'Amministrazione comunale; 2) **campioni indisturbati** (2 per ogni sondaggio - a diversa profondità – caratteristiche fisiche generali, analisi granulometrica – prova di taglio diretto – prova edometrica); 3) **prove penetrometriche dinamiche di tipo DPSH,** eseguite da ditta specializzata del settore, individuata dall'Amministrazione Comunale; 4) **prove sismiche con i metodi di M.A.S.W. – SISMICA A RIFRAZIONE,** eseguite con idonee apparecchiature e/o strumentazioni.

2. NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO:

Lo studio geologico comprende in particolare la stesura della relazione geologica e quanto già richiamato ne precedente articolo.
L'incarico professionale, riguarda i geologi regolarmente iscritti al relativo Albo professionale da almeno 10 anni. Fermo restando l'obbligo di collaborare secondo canoni di correttezza e buona fede con gli altri professionisti incaricati dall'Amministrazione nelle attività finalizzate al completamento del processo di programmazione urbanistica.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE :

Professionista iscritto nel relativo Albo professionale da almeno 10 anni.

4. CORRISPETTIVO E DURATA DELL'INCARICO :

Il compenso professionale previsto per il geologo è di € 3.500,00 (compreso il rimborso spese) oltre l'I.V.A. e C.N.P.A.I.A., per un importo complessivo di € 4.440,80.
Il lavoro deve essere consegnato entro 30 gg. dal conferimento dell'incarico, pena decadenza dell'incarico stesso.
Il corrispettivo sarà versato dopo la consegna del lavoro eseguito.

5. PROCEDURA E CRITERI DI AFFIDAMENTO:

Sarà applicata la procedura prevista dal D.lgs. 50/2016, art. 36.
L'incarico (di natura fiduciaria) sarà conferito dal Responsabile del Servizio tecnico che terrà conto delle valutazioni effettuate sulla base : 1) del curriculum (max 70 punti); 2) del ribasso di gara (max 30 punti).
L'incarico sarà conferito al professionista che avrà attenuto il punteggio più alto.
Il presente avviso non vincola l'Amministrazione a procedere, restando libera di non dar seguito alla conseguente procedura a sua discrezione.

6. REQUISITI PER LA AMMISSIONE :

Alla selezione possono partecipare tutti i professionisti che oltre ad essere in possesso dei requisiti tecnici di cui al punto 3), siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti, **pena l'esclusione** :

a. Cittadinanza italiana - possono manifestare interesse, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea che, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1999:
   - godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
   - siano in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - abbiano una laurea riconosciuta a livello europeo;
   - siano iscritti ad un ordine professionale riconosciuto dal nostro paese;
b. Assenza di cause ostative alla contrattazione con la pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 dei Dlgs. 50/2016
c. Non aver riportato condanne penali per fatti che, ai sensi della normativa vigente, siano causa di licenziamento o, comunque, non consentano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, nonché non essere stati sottoposti a provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione ai sensi della legge 31/05/1965 n°575 e s.m.i.;
d. Di non aver contenziosi con il comune di Mariglianella;
e. Di non avere in corso incarichi professionali conferiti dal Comune di Mariglianella e non totalmente espletati;
f. Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto pubblico;

g. Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
h. che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
i. che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
j. di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione Aggiudicatrice;
k. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le condizioni e le circostanze generali e particolari che possono influire sul suo svolgimento;
l. di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Ordine professionale di appartenenza;
m. di impegnarsi a fornire, nel termine indicato dall'ente, tutta la documentazione necessaria per eventuali verifiche di quanto dichiarato;
n. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso di cui trattasi.
o. Titolo di studio (laurea magistrale o specialistica) corrispondente all'ambito di cui si chiede l'incarico;
p. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'ordine;
q. Regolarità contributiva.

7. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE - TERMINE E MODALITA'

L'istanza di partecipazione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, **pena l'esclusione**, dovrà essere inviata:

- a mezzo servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Mariglianella – Servizio Tecnico Comunale - Via Parrocchia n. 48 – Mariglianella – 80030 (NA) ;
- mezzo p.e.c. : protocollo.mariglianella@asmepec.it
- comune.mariglianella@asmepec.it
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo nei giorni e orari di apertura al pubblico, entro e non oltre il termine indicato al successivo articolo 11 **a pena di esclusione**.

Tutte le istanze pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla valutazione.
Al fini dell'osservanza del termine ultimo utile per la presentazione della domanda, fa fede la data risultante dal timbro di protocollo del Comune.

Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione e, pertanto, saranno escluse dalla valutazione:

- le **domande non sottoscritte dal candidato;**
- le **domande consegnate oltre i termini sopra indicati;**
- l'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000:

a) Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed esatto indirizzo al quale dovrà essere trasmessa ogni comunicazione inerente il presente Rende Noto, indirizzo di PEC;
b) Il possesso di tutti i requisiti previsti nel predetto articolo 6);
c) Possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;

d) Di non aver riportato condanne penali né provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione ai sensi della legge 31/05/1965 n°575 e s.m.i ovvero le condanne penali riportate e i procedimenti penali o per I' applicazione delle misure di prevenzione pendenti a suo carico;
e) Titolo di studio;
f) Di non ricadere nei casi di esclusione di cui all'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "*Codice dei Contratti pubblici* ";
g) Di aver preso visione dell'avviso pubblico e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
h) Di essere in regola con i versamenti contributivi;
i) Recapito al quale devono essere effettuate le comunicazioni relative al presente Rende Noto.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.
La mancanza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla valutazione.

Alla domanda va allegata a pena di esclusione:
- la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Il curriculum, in ottemperanza agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dovrà riportare, pena esclusione, la seguente dicitura "*Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Mariglianella (NA) potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazione rese".*
L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

8. DOCUMENTAZIONE:
Il presente avviso, è pubblicato all'albo on line sul sito internet del comune di Mariglianella www.comune.mariglianella.na.it

11. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE ISTANZE: alle **ore 12.00** del giorno _____

12. LINGUA PER LA REDAZIONE DELLE ISTANZE: Lingua italiana.

13. VINCOLI: Le istanze pervenute sono vincolate per novanta giorni dal termine di ricevimento delle stesse.

14. ALTRE INFORMAZIONI:
Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa di riferimento.
I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.Lgs.196/2003.
Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Tecnico ing. Arcangelo Addeo.
Il presente bando è stato trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio e al sito internet dell' Ente in pari data.

Mariglianella, 5 agosto 2019

Il Responsabile del Servizio Tecnico
ing. Arcangelo Addeo