



**COMUNE DI MARIGLIANELLA
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

Ufficio Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO

**ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI GESTORI PER LA REALIZZAZIONE DI
ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE, LUDICO-RICREATIVE, CULTURALI E SPORTIVE
RIVOLTE AI MINORI
ANNUALITÀ 2026**

Il Comune di Mariglianella, nell'ambito degli interventi finanziati dal Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori istituito dall'art. 1, commi 222 e 223, della Legge n. 199/2025, intende procedere alla costituzione dell'Elenco comunale dei soggetti gestori accreditati per la realizzazione di attività socio-educative, ludico-ricreative, culturali e sportive rivolte ai minori residenti nel Comune di Mariglianella.

L'intervento è finanziato con le risorse assegnate al Comune di Mariglianella nell'ambito del Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori – annualità 2026, per un importo complessivo pari ad € 13.186,40.

L'iscrizione all'Elenco comunale dei soggetti gestori accreditati non comporta alcun diritto all'assegnazione di utenti, voucher o contributi economici, né costituisce titolo per pretendere affidamenti o corrispettivi da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'effettiva liquidazione dei contributi ai soggetti accreditati sarà subordinata all'assegnazione dei voucher alle famiglie beneficiarie, all'effettiva frequenza dei minori, alla regolare rendicontazione delle attività svolte e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

L'importo dei voucher, il numero dei beneficiari e le modalità di assegnazione saranno determinati con successivi provvedimenti dell'Amministrazione Comunale, tenuto conto delle risorse disponibili e del numero delle domande ammesse.

L'iscrizione all'Elenco comunale dei soggetti gestori accreditati avrà validità triennale (2026-2029), fatto salvo il permanere dei requisiti richiesti e la facoltà dell'Amministrazione Comunale di procedere ad aggiornamenti, sospensioni o cancellazioni nei casi previsti dal presente Avviso.

I soggetti che intendono presentare istanza di accreditamento devono essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso e sono tenuti a trasmettere la documentazione di seguito indicata:

- **Allegato A – Domanda di accreditamento;**
- **Allegato B – Scheda progettuale;**
- **Allegato C- Regolamento dei rapporti tra il comune di Mariglianella e i soggetti gestori accreditati per l’attuazione delle attività socio-educative a favore dei minori – anno 2026;**
- **Copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;**
- **Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo, ove previsti;**
- **Eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.**

Possono presentare istanza di accreditamento:

- **Enti del Terzo Settore;**
- **Cooperative Sociali;**
- **Associazioni di Promozione Sociale;**
- **Organizzazioni di Volontariato;**
- **Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche;**
- **Enti Ecclesiastici e Parrocchie;**
- **altri soggetti operanti nei settori educativo, sociale, culturale e sportivo.**

I soggetti che intendono presentare istanza di accreditamento devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **essere regolarmente costituiti alla data di presentazione dell'istanza e svolgere attività coerenti con le finalità educative, sociali, culturali o sportive oggetto del presente Avviso;**
- **essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente;**
- **disporre di personale adeguatamente qualificato per lo svolgimento delle attività proposte;**
- **disporre di strutture e spazi idonei allo svolgimento delle attività;**
- **essere in possesso di adeguata copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni ovvero impegnarsi a stipularla prima dell'avvio delle attività;**
- **rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza, tutela dei minori e protezione dei dati personali.**

Le attività proposte dovranno essere rivolte ai minori residenti nel Comune di Mariglianella di età compresa tra i 6 e i 14 anni e dovranno svolgersi nel periodo compreso tra i mesi di luglio e agosto 2026.

Il contributo comunale sarà riconosciuto per un periodo massimo finanziabile pari a n. 3 settimane per ciascun minore beneficiario. Le proposte progettuali dovranno essere formulate secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e sostenibilità, assicurando la congruità dei costi rispetto alle attività offerte e alle finalità dell'intervento.

Le attività proposte dovranno contenere almeno:

- **descrizione delle attività;**
- **periodo di svolgimento;**
- **sede delle attività;**
- **fascia di età dei destinatari;**
- **numero massimo di minori accoglibili;**
- **personale impiegato;**
- **costo settimanale previsto per ciascun minore;**
- **costo complessivo previsto per tre settimane di attività;**
- **modalità di rilevazione delle presenze;**
- **eventuali misure di inclusione.**

L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare la congruità e la sostenibilità economica delle proposte progettuali presentate, fermo restando che l'accreditamento non comporta alcun obbligo di riconoscimento integrale dei costi indicati dai soggetti gestori.

Le istanze di accreditamento dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo comune.mariglianella@asmepec.it entro e non oltre il termine di **10 (dieci)** giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Mariglianella.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura:

"Accreditamento soggetti gestori attività socio-educative per minori – Annualità 2026".

Qualora, in sede istruttoria, la documentazione presentata risulti incompleta o necessiti di chiarimenti, il Responsabile del procedimento potrà richiedere integrazioni documentali.

In tal caso il soggetto interessato dovrà trasmettere la documentazione richiesta entro il termine massimo **di 5 (cinque)** giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione.

La domanda di accreditamento comporta l'accettazione integrale delle condizioni stabilite dal Comune di Mariglianella.

Sulla base delle domande pervenute e ritenute ammissibili sarà predisposto e pubblicato l'Elenco comunale dei soggetti gestori accreditati presso i quali le famiglie beneficiarie potranno utilizzare i voucher che saranno successivamente assegnati dal Comune.

I soggetti inseriti nell'Elenco comunale dei soggetti gestori accreditati, prima dell'avvio delle attività, saranno tenuti a sottoscrivere per accettazione il Disciplinare dei rapporti con il Comune di Mariglianella (Allegato C), contenente gli obblighi organizzativi, gestionali, assicurativi, di rendicontazione e di controllo connessi all'attuazione dell'intervento.

La sottoscrizione del Disciplinare costituisce condizione necessaria per l'avvio delle attività e per l'eventuale liquidazione dei contributi spettanti.

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Mariglianella effettuerà i controlli in merito ai requisiti dichiarati e alla documentazione prodotta.

Il Comune di Mariglianella si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli, verifiche e sopralluoghi finalizzati ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese, la permanenza dei requisiti richiesti e la corretta realizzazione delle attività proposte.

Qualora dai controlli effettuati emergano dichiarazioni non veritiere, perdita dei requisiti richiesti o gravi irregolarità nello svolgimento delle attività, il Comune potrà procedere alla mancata iscrizione, alla sospensione o alla cancellazione dall'Elenco comunale dei soggetti gestori accreditati, fatti salvi gli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente.

La mancanza di uno o più requisiti richiesti comporterà il mancato riconoscimento dell'accreditamento.

I soggetti accreditati avranno l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale eventuali variazioni dei requisiti dichiarati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia e agli atti adottati dal Comune di Mariglianella per l'attuazione dell'intervento.

Per informazioni e richieste di chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Mariglianella ai seguenti recapiti:

- **Tel. 081 0625771**
- **Tel. 081 0625772**
- **PEC: comune.mariglianella@asmepec.it**

Orari di apertura al pubblico:

- Lunedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00;
- Mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
- Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è la dott.ssa Concetta Tempio, Assistente Sociale del Comune di Mariglianella.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Si comunica che tutti i dati personali comunicati al Comune di Mariglianella saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mariglianella. L'interessato

può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento (UE) 2016/679.

Mariglianella, _____

Il Sindaco

Dott. Arcangelo Russo

L'Assessore alle politiche sociali

Dott.ssa Lina Ottaiano

Il Responsabile

Rag. Antonietta Sepe